

# ESPERANCE REVIVRE AU CONGO

Association sans but lucratif

N° identification au Moniteur belge : 18775/99

N° National 4-692-362-13

CCP: BE73 0000 2308 2360



## Rapport d'activités et financier Année 2020

Version finale approuvée

18 OCTOBRE 2021

Assemblée Générale Ordinaire de 5-18 OCTOBRE 2021

45, rue du Culot  
1341 Céroux-Mousty  
Tél : 010.61.60.87  
Email : [espereco@yahoo.fr](mailto:espereco@yahoo.fr)  
<http://www.espereco.be>

# **Table des matières**

## 1. INTRODUCTION

## 2. ACTIVITES DE L'ASSOCIATION AU COURANT DE L'ANNEE 2020

- 2.1. Aide à caractère humanitaire
- 2.2. Promotion des objectifs de l'association
- 2.3. Rapport d'activités de la commission « Projets »
- 2.4. Rapport d'activités de la commission « Communication »
- 2.5. Rapport d'activités de l'atelier « Art Récup »
- 2.6. Rapport d'activités de la commission « Evènements »

## 3. PARTENARIAT EN BELGIQUE

- 3.1. Vie d'Enfant
- 3.2. Mamies Tricoteuses de Solwaster
- 3.3. Province du Brabant Wallon

## 4. RECHERCHE DE FINANCEMENT POUR ACTIVITES ET PROJETS DES PARTENAIRES

- 4.1. Recherche de subsides et financement propre
- 4.2. Activités d'autofinancement 2020

## 5. RAPPORT FINANCIER

- 5.1. Introduction
- 5.2. Analyse des ressources (Recettes) 2020 : Annexe 1
- 5.3. Analyse des affectations (Dépenses) 2020 : Annexe 2
- 5.4. Résultat 2020 : Annexe 3
- 5.5. Budget prévisionnel 2021 : Annexe 4-1 (Recettes) et Annexe 4-2 (Dépenses)

## 1. INTRODUCTION

### **Année 2020, un cap difficile, ici et là-bas !**

Les principaux faits marquants de l'exercice 2020 ont été exposés dans notre bulletin d'information Esperecho n° 16.

Au sud, notons la manière remarquable dont les membres fondateurs de Matumaini Kuishi Congo (Jeanne, Jeanot, Assani et Bosco) ont relevé le défi et repris la gestion administrative, la logistique et la comptabilité de l'association après la grave crise de confiance qui a entraîné la démission du Président du Conseil d'Administration, du Chargé des Projets, de son assistant et de l'agronome en charge de la gestion de la Coopérative des Riziculteurs de Hongero-Kiliba.

Notons également les efforts menés par la même équipe pour finaliser les travaux du Centre Polyvalent (clôture, installation des panneaux photovoltaïques) et plus particulièrement leurs efforts pour rendre le Centre Polyvalent attractif et conforme aux missions assignées. De nombreuses activités s'y déroulent allant de la sensibilisation au développement durable, la formation à la santé publique, les séminaires organisés par des ONG internationales, les activités de loisir et détente comme la transmission des matchs de football, les activités festives (mariages, anniversaires etc..).

La tenue du Centre de Polyvalent est exemplaire. Le centre génère des revenus mensuels qui en assurent l'entretien, l'équipement, les améliorations des services offerts et la sécurité. Des rapports mensuels nous sont envoyés.

Au Nord, la pandémie COVID nous a forcé à réduire la voilure bien avant que nous n'ayons l'occasion d'en débattre comme initialement prévu. Mais ce n'est que partie remise. Un face à face aura certainement lieu dès que nous pouvons nous rassembler dans des conditions optimales de sécurité pour tous par rapport à la propagation du virus COVID-19.

L'année 2020 a été une année où nous avons fait preuve de créativité à l'Atelier Art-Récup, chez les Mamies Tricoteuses, pour la vente des sapins de Noël bios, pour une boutique en ligne ou de type « Take away ». L'annulation du souper de solidarité et des marchés de Noël n'ont pas érodé notre espérance. Ce n'est pas sans amertume que de telles décisions ont été prises mais il le fallait humblement, conscients de nos limites, de nos états d'épuisement et sans s'autodénigrer. Vingt ans d'existence et une somme de réalisations remarquables et parfois durables témoignent d'un parcours exemplaire sinon singulier pour une association de faible envergure.

Solidaires nous l'avons été quand des appels ont été lancés pour les victimes des inondations à Uvira en avril 2020. Des dons nous ont aussi été confiés en dehors de tout appel d'aide pour nous encourager à garder allumée la flamme de la solidarité.

Et pourtant, épreuves et défis ne nous ont pas manqué comme la démission en début de l'année 2020 de Michel Piraux un des piliers de ERC, administrateur et responsable de la Commission des Projets. Ce fut un coup très dur que nous avons surmonté courageusement, en toute confiance mais dont les dégâts collatéraux restent perceptibles.

Le legs important reçu par ERC a généré d'énormes problèmes avec les autres bénéficiaires de la succession. Le contact avec les autres légataires et les notaires ont été épuisants, éprouvants et pénibles pour notre Trésorier et moi-même. Et on n'est pas encore à l'abri d'embuches et autres surprises de dernière minute. Mais nous nous accrochons sur cette bouée d'oxygène qui nous permettra de financer des projets et suppléer à la baisse des recettes liées à nos activités propres ou à la raréfaction des subsides et dons divers.

2020 a été un cap difficile, une année éprouvante et néanmoins riche de l'engagement discret, efficace de nos membres et de nos sympathisants, riche de la patience et de l'indulgence de ceux qui attendaient de nous des faits plus marquants, riche de grain de joie semé par nos volontaires comme Pascale, Catherine, Yves, Françoise, Christine et bien d'autres.

B. Assumani (Président)

## **2. ACTIVITES DE L'ASSOCIATION AU COURANT DE L'ANNEE 2020**

### **2.1 Aide à caractère humanitaire**

Matériels et objets divers ont été reçus par ERC pour être expédiés au Congo. Comme les années précédentes, l'équipe des Mamies Tricoteuses réunies autour de Mme Marie-Josée Moreaux de Solwaster a fourni des brassières, bonnets, chaussons et petites chemises (BBC) et des couvertures pour nouveaux nés de la maternité de Kabindula et des autres maternités de la Zone de Santé d'Uvira . Le détail des envois est repris dans la rubrique consacrée aux Mamies Tricoteuses (3.5)

### **2.2 Promotion des objectifs de l'association**

La pandémie COVID qui a sévit tout au long de l'année 2020 avec ses vagues successives n'a pas permis de réaliser des activités destinées au grand public. Le respect des règles de confinement exigeait de chacun de nous de ne pas s'exposer ni exposer les autres, ce d'autant plus que les vaccins n'étaient pas encore validés pour être mis sur le marché.

### **2.3 Rapport d'activités de la commission « Projets »**

#### **2.3.1 Administration**

Début 2020, la commission Projets était constituée de Michel Piraux (coordinateur), de Patrice Baillieux, de Paul Gérardin et de Michel Laloy. Michel Piraux a démissionné en février 2020 en ses qualités de membres et d'administrateur de ERC.

Courant 2020, bien après notre Assemblée Générale, nous avons également reçu la démission de Michel Laloy.

La commission Projets est actuellement présidée par Patrice Baillieux. Caroline Malesan a offert de renforcer l'équipe de même que Assumani Budagwa assiste aux réunions de la commission. Paul Gérardin a fait part de son intention de se retirer de la commission pour raisons personnelles mais a exprimé son intérêt à être tenu au courant des réunions auxquelles il pourra apporter son aide ponctuellement.

#### **2.3.2 Appui institutionnel**

ERC apporte un appui institutionnel a son partenaire MKC à Uvira. Depuis la crise vécue en 2019 et la démission d'un certain nombre de personnes, un appui est apporté sous deux formes. Une somme mensuelle de 500 \$ est remise aux quatre membres fondateurs qui assurent la gestion quotidienne de MKC. La clé de répartition a été décidée entre eux.

ERC intervient aussi pour les frais de fonctionnement pour un montant mensuel de 250 \$.

Un rapport sur l'utilisation des sommes allouées pour l'appui institutionnel est envoyé à ERC chaque mois ;

### **2.3.3 Makobola**

Les fortes pluies enregistrées en 2020 dans la région des grands lacs se sont accompagnées de la montée des eaux du Lac Tanganyika. La route entre Uvira et Makobola qui longe le lac Tanganyika a été inondée et coupée. Nos partenaires ne se sont pas encore rendus à Makobola dont l'accès reste difficile et dangereux.

### **2.3.4 Centre Polyvalent**

#### **2.3.4.1 Activités**

Le Centre Polyvalent a été inauguré officiellement en juillet 2019.

Il est fonctionnel et répond de manière satisfaisante aux attentes. De nombreuses activités s'y déroulent (séminaires de formation au développement, formation à la santé publique, réunion de diverses associations, séminaires organisés par des ONG internationales, transmission de matchs de football télévisés, organisation de mariage etc...)

Les activités organisées au Centre Polyvalent sont payantes et procurent des rentrées financières non négligeables pour assurer l'entretien et l'amélioration des équipements du centre. Un rapport mensuel des recettes et dépenses est envoyé à ERC.

Les travaux de clôture du Centre commencés fin 2019 se sont achevés.

L'installation des panneaux photovoltaïques a été menée avec succès mais non sans difficulté. Les bureaux et petites salles sont alimentés en courant électrique de manière stable. Un excédent d'électricité disponible alimente aussi la grande salle ainsi que les équipements de sonorisation de celle-ci.

Une demande pour le pavement de la cour a été introduite par notre partenaire MKC. Elle a été acceptée par le Conseil d'Administration.

#### **2.3.4.2 Equipements**

L'équipement médical pour le local de consultations prénatales, postnatales et préscolaires a été partiellement réalisé depuis la signature d'un accord avec le Centre de Santé de Kabindula et le Médecin Chef de Zone. L'appareil d'échographie a été acheté et les formations ont été données aux deux médecins.

MKC veut renforcer sa capacité à offrir un service de qualité lors des événements organisés au centre et notamment du matériel de cuisine, des couverts, bains- marie etc...

### **2.3.5 Briqueterie**

La briqueterie n'a pas produit en 2020, suite au manque de commandes, aux fortes pluies qui ont raréfié l'approvisionnement en terre et à la pandémie COVID. Une partie du stock disponible a néanmoins été vendue.

Une réflexion a été demandée à notre partenaire MKC sur les possibilités de relance ou d'interruption de cette activité qui malgré les nombreux apports ne décolle pas pour assurer sa rentabilité et constituer une Activité Génératrice de Revenus (AGR).

Une décision devra être prise avant la fin de l'année 2021.

### **2.3.6 Activité scolaire**

Malgré l'annonce officielle faite par l'Etat congolais sur la gratuité des études, il s'est avéré que cette gratuité n'était pas effective dans tous les réseaux scolaires. Des frais de minerval ont continué à être exigé dans la plupart des établissements scolaires.

L'apport principal du financement de la scolarité provient de l'ONG Vie d'Enfant. Dans son mode de fonctionnement actuel, Vie d'Enfant a demandé que la demande de financement de même que les rapports lui soient communiqués directement sans passer par ERC. C'est chose faite.

La remise des frais scolaires aux différentes écoles des élèves pris en charge était assurée par l'association « Tusaïdiyane ». La rupture de la confiance entre ERC et Tusaïdiyane nous a conduit à confier cette mission à MKC. C'est Mme Assumani Kiza Jeanne et Mr Assani Masumbuko qui ont pris le relais avec satisfaction.

## **2.4 Rapport d'activités de la commission « Communication » en 2020.**

### **Organisation**

Reste inchangée. Les membres sont : Olivier Cravatte, Pascale Lebert, Jean Melckenbeeck et Françoise Michel.

Le coordinateur, par intérim, de la commission reste le président d'ERC.

Les réunions sont organisées en fonction des nécessités, elles sont ouvertes à tous les membres. La majeure partie des informations sont échangées directement par mail entre les membres de la commission ou autres personnes concernées.

En outre, les membres de la Co.com participent individuellement et occasionnellement aux réunions ou activités liées aux événements : CA, réunions de préparation, debriefings, tenue de stands, aides et présences diverses.

### **Bilan 2020 (actions et suivis)**

#### **Site Internet et Facebook :**

Comme auparavant la Co.com a assuré la gestion et mise à jour du contenu du site et des informations sur les réseaux sociaux. Elle a également assuré à travers le site : la diffusion des événements et promotions, l'état d'avancement des projets, la publication des dons spécifiques reçus, les appels aux dons financiers, la collecte de matériel ou matériaux destinés à Art Récup ou aux envois destinés aux projets des partenaires au Congo.

#### **Communication avec MKC :**

La communication avec notre partenaire MKC, outre les informations administratives et financières échangées régulièrement, veille au suivi et à la progression de la réalisation des projets. L'essentiel en est assuré par le secrétariat d'ERC et la « Commission Projets ». Ces informations se reflètent dans l'Esperecho.

#### **Esperecho :**

La lettre d'information « Esperecho » a été diffusée pour la dernière fois en version papier (sauf demande expresse) et le sera dorénavant prioritairement par courriel. Elle reste aussi accessible sur le site Internet. La parution de l'Esperecho 16 a été reportée en 2021.

#### **Newsletter :**

Les informations d'actualités sont diffusées en priorité sur le site web, et complémentirement par courriel et via les réseaux sociaux. Quelques sujets ayant fait l'objet d'une publication : Le Centre Polyvalent (état d'avancement), Merci à l'ASBL Diaservice, Uvira-inondations, appel à l'aide, Activités au Centre polyvalent de Kabindula, Exposition des œuvres de Myriam Evrard à Mont-Saint-Guibert, Vente de sapins de Noël et ouverture du magasin « Art Récup » en dépit de la situation sanitaire, Reportage sur la fabrication de bougies, Mise sur pied d'une boutique en ligne.

#### **Evénements :**

La Co.com assure la conception, production, publication et diffusion des affiches, flyers, invitations, tarifs, etc ... relatifs aux événements programmés.

### Dossier de présentation et sponsoring : (pour rappel)

Il contient selon les besoins : les derniers bulletins d'informations Esperechos et rapports financiers, une lettre personnalisée de demande de soutien et une fiche explicative par projet.

Pour rappel : ce dossier est à la disposition de tous les membres ou autres.

Une présentation attractive d'ERC sous forme d'un Power Point peut être élaborée pour faire connaître l'association auprès des proches ou d'un sponsor.

### Remerciements :

Des remerciements sont envoyés à tous les donateurs et plus particulièrement lorsqu'un don d'une importance exceptionnelle a été obtenu.

### Gestion des courriers collectifs :

Il s'agit notamment selon nécessités et opportunités, de l'élaboration, édition et diffusion des messages électroniques (e-mails et Facebook), de l'impression des versions papier de ces documents, de leur mise sous enveloppe, affranchissement et envoi postal.

Concerne les invitations, les remerciements, les attestations fiscales, les Esperechos ....

Notre souci de réduction des coûts postaux, nous conduit à privilégier l'envoi de l'Esperecho par e-mail et limiter les envois postaux aux demandes expresses confirmées.

### Gestion du stock dans le garage gracieusement mis à la disposition d'ERC :

Les nombreux dons de matériel et de matériaux destinés à l'organisation de nos événements, de même que les objets collectés en vue d'être expédiés au Congo sont stockés dans un garage dont la gestion est assurée par des membres de la Co.com.

## **Perspectives 2021**

### Esperecho :

La Co.com a l'ambition de produire un Esperecho en 2021 (N°17).

Le président d'ERC proposera les thèmes et sujets et en assurera la coordination. Les candidats rédacteurs sont les bienvenus. En vue de la réduction des frais d'envoi une invitation sera adressée à nos contacts postaux pour leur permettre de manifester leur souhait de continuer à recevoir ce document sous format papier.

### Evénements :

Réalisation des affiches et flyers que nécessiteraient les événements en 2021 tiendra compte la situation sanitaire liée au Coronavirus et des mesures prises par les autorités.

### Gestion des courriers administratifs

Comme précisé ci-avant, la Co.com prend en charge le courrier relatif aux attestations fiscales pour les dons reçus. Sur base de la liste transmise à l'administration fiscale, confection et envoi des attestations aux ayants droit et de remerciements à tous les donateurs.

<b>Budget prévisionnel 2021</b>	<b>Montant</b>
Esperechos : 1 x 100 exemplaires, impression, enveloppes, timbres, étiquettes, ...	150 €
Evénements : 1 x 100 exemplaires, impression, enveloppes, timbres, étiquettes, ...	150 €
Attestations fiscales : 100 ex., impression, enveloppes, timbres, étiquettes, ...	150 €
Petites fournitures de papeterie, impression de flyers, ...	50 €
<b>TOTAL</b>	<b>500 €</b>

## **2.5 Rapport d'activités de l'atelier « Art Récup »**

### **2.5.1 Composition**

La pandémie COVID et les restrictions associées en terme de confinement expliquent que l'Atelier Art-récup n'a pas fonctionné au même rythme que les années précédentes. .

Les bénévoles de l'Atelier Art Récup regroupées autour de Myriam n'ont pas profité du confinement pour se reposer, que du contraire : Liliane, Monique, Chantal, Catherine, Brigitte, Bénédicte, Christiane, Annick, Marie, Christine, se sont données à fond.

### **2.5.2 Activités**

Les bénévoles de Art-récup se sont lancées de nouveaux défis, elles ont fabriqué des masques buccaux en tissus tout respectant les règles de confinement.

Un système de vente « Take Away » a été mis sur pied de même qu'une possibilité de commande en ligne en lieu et place du marché artisanal de Noël.

Une exposition des œuvres de Myriam s'est tenue de septembre à octobre dans le hall d'entrée de la Maison Communale de Mont-St-Guibert.

## **2.6 Rapport d'activités de la commission « Évènements »**

### **2.6.1 Organisation :**

Après avoir enregistré de nombreuses démissions, la commission « Evènements » s'est réduite à deux personnes : Claire Bournonville et Marine Lebrun.

### **2.6.2 Activités**

La pandémie COVID ainsi que notre désir d'adapter notre voilure et même de la réduire expliquent le fait qu'aucun évènement n'a été organisé.

Deux volontaires, Pascale Lebert et Catherine Bourguet, s'étaient proposées pour organiser un dernier marché de Noël en 2020 pour « liquider » les œuvres produites par l'Atelier Art-récup et les invendus des marchés précédents. Malgré l'étude de toutes les alternatives possibles pour tenir le marché tout en respectant les règles sanitaires, il n'a pas été possible de concrétiser cette ambition.

Le souper annuel n'a pas été reprogrammé pour 2020 et ne le sera pas les années suivantes compte tenu des exigences en terme de ressources humaines pour bien réussir cette activité qui constituait aussi une vitrine pour ERC et une occasion de remercier nos sympathisants et donateurs.

Un stand a été tenu au marché hebdomadaire de la commune de Chastre dans l'espace réservé aux associations. Nous devons notre présence à la ténacité de Christine van Houtryve avec l'appui de Pascale Lebert. Des confitures et des bougies y ont été proposées à la vente.

Le succès des ventes de sapins de Noël ne s'est pas démenti. La proposition de Yves a rencontré une adhésion inespérée. Nos fidèles acheteurs ont passé commande.



### 3 PARTENARIAT EN BELGIQUE

#### 3.1 Vie d'Enfant

Vie d'Enfant, nous a accordé, comme les années précédentes un subside de 7000 € destiné au paiement des frais scolaires des élèves de la région de Biriba et des Moyens Plateaux pour l'année scolaire 2019-2020. Cette somme a été complétée par un apport d'ERC pour ne pas réduire le nombre d'élèves soutenus

#### 3.2 Mamies Tricoteuses

En 2020, les Mamies Tricoteuses se sont réunies en nombre plus réduit pour respecter les règles sanitaires en vigueur pendant les vagues critiques de la pandémie COVID.

En 2020, elles ont confectionné :

- 2040 ensembles comprenant des bonnets, des chaussons, des brassières, et des couvertures destinés à différentes maternités dans la région d'Uvira.

Comme les années précédentes, les Mamies Tricoteuses ont bénéficié d'un subside de 500€ de la Province de Liège, pour l'achat de laine.

#### 3.3 Province du Brabant Wallon

Le subside de 4000 € promis par la Province du Brabant Wallon pour le financement des panneaux photovoltaïques du Centre Polyvalent nous a été versé en 2020.

### 4. RECHERCHE DE FINANCEMENTS

#### 4.1 Recherche de subsides et financement propre

Le tableau ci-dessous résume l'évolution des ressources entre 2019 et 2020

	2019	2020
<b>Cotisations et dons</b>	21985,68 €	17146,18 €
<b>Promotions</b>	24737,33 €	11049,38 €
<b>Financements Organismes Agréés</b>	22760,00 €	7000,00 €
<b>Autres financements</b>	4629,91 €	14020,58 €
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>74.112,92 €</b>	<b>49216,14 €</b>

En 2020 les financements propres contribuent pour 57,3% aux recettes totales générées. Cette contribution était de 63% en 2019, 51% en 2018, 54% en 2017 et 58% en 2016. Ils proviennent des cotisations, des dons et des recettes des activités de promotions.

## 4.2 Activités d'autofinancement 2020

<b>ACTIVITES 2020</b>				
<b>Activité</b>	<b>Total Recettes</b>	<b>Total Dépenses</b>	<b>Résultat net</b>	<b>Pourcentage</b>
<b>Art Récup' / Marché de Noël</b>	11.049,38	6,00	<b>11.043,38</b>	<b>85,34%</b>
<b>Mamies tricoteuses (&gt; fév. 2021)</b>	1.897,00		<b>1.897,00</b>	<b>14,66%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>12.946,38</b>	<b>6,00</b>	<b>12.940,38</b>	<b>100%</b>

Suite aux décisions prises d'annulation du Souper de solidarité et pour cause de pandémie Covid-19 les activités ont dû être fortement réduites. Malgré tout de belles recettes ont été enregistrées.

Art Récup et Mamies tricoteuses :

Apport appréciable des ventes de la boutique « Art Récup » en compensation du Marché de Noël, de Myriam Evrard et des ventes des Mamies Tricoteuses de Marie-Josée Moreau à Solwaster.

## 5. RAPPORT FINANCIER

### 5.1 Introduction

Le rapport financier présente l'analyse des ressources et d'affectation des ressources réalisées entre le 01/01/2020 et le 31/12/2020.

L'ensemble du rapport financier a été présenté au Conseil d'Administration tenu le 7 juillet 2021 et a été accepté. Compte tenu de la situation particulière liée à la pandémie COVID-19, les commentaires que notre trésorier envisageait de présenter lors de l'assemblée générale seront envoyés aux membres en même temps que le présent rapport d'activités. Le vote se fera par écrit. Une copie des commentaires du trésorier restera disponible à la demande.

L'agrément du ministère des finances pour l'octroi des attestations fiscales pour les dons reçus de plus de 40.00 € est soumis au respect de deux critères impératifs : les frais de fonctionnement :

- doivent rester inférieurs à 10% des dépenses (affectations) totales
- doivent rester inférieurs à 20% des recettes (ressources) totales hors financements par des organismes agréés (OA).

Ces deux critères sont respectés comme le montre les tableaux ci-dessous:

<b>Frais de fonctionnement &lt; 20% des Ressources (hors Financements OA)</b>	
OA = Organismes Agréés	
<b>Frais de fonctionnement</b>	<b>3.058,79</b>
<b>Total des ressources hors financements OA</b>	<b>42.216,14</b>
<b>Pourcentage</b>	<b>7,25%</b>
<b>Frais de fonctionnement &lt; 10% total des Dépenses</b>	
<b>Frais de fonctionnement</b>	<b>3.058,79</b>
<b>Total des dépenses</b>	<b>57.654,45</b>
<b>Pourcentage</b>	<b>5,31%</b>

Notre agrément a été renouvelé en 2018. Il est valable jusqu'en **2023** pour tout don supérieur ou égal à 40,00 €

5.2 Analyse des ressources (Recettes) 2020 (voir annexe 1)

5.3 Analyse des affectations (Dépenses) 2020 (voir annexe 2)

5.4 Résultat 2020 (voir annexe 3)

5.5 Budget prévisionnel 2021 (voir annexe 4-1 et 4-2) :

Fait au siège de l'association à Cérroux-Mousty, le 4 octobre 2021

**Jean MELCKENBEECK**  
(Trésorier)

**Budagwa ASSUMANI**  
(Président)

## ANNEXE 1 : Analyse des ressources (recettes) 2020

RECETTES	Budget Budget 2020	1e	2e	3e	4e	TOTAL
		Trimestre	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Résultats 2020
<b>Cotisations Legs &amp; Dons</b>	<b>84.500,00</b>	<b>2.884,67</b>	<b>2.804,67</b>	<b>4.724,67</b>	<b>6.732,17</b>	<b>17.146,18</b>
Cotisations des Membres	500,00	150,00	150,00	-	50,00	350,00
Dons des Membres & Sympathisants	16.000,00	2.734,67	2.654,67	4.724,67	6.682,17	16.796,18
Legs	60.000,00	-	-	-	-	-
Parrainage Philippe (route des Grandes Alpes)	-	-	-	-	-	-
Autres dons	8.000,00	-	-	-	-	-
<b>Activités de Promotion</b>	<b>6.000,00</b>	<b>2.142,38</b>	<b>-</b>	<b>960,00</b>	<b>7.947,00</b>	<b>11.049,38</b>
Art Récup	1.000,00	500,00	-	960,00	950,00	2.410,00
Mamys tricoteuses	-	-	-	-	-	-
Souper de promotion (Céroux)	-	-	-	-	-	-
Marché de Noël de Blocry	5.000,00	1.642,38	-	-	4.922,50	6.564,88
Marché de Noël de Solwaster	-	-	-	-	2.074,50	2.074,50
Autres	-	-	-	-	-	-
<b>Financements Organismes Agréés</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7.000,00</b>
Vie d'enfant - Kinderleven	7.000,00	-	7.000,00	-	-	7.000,00
Fonds Lokumo	-	-	-	-	-	-
Autres OA	-	-	-	-	-	-
<b>Autres Financements, Gestion</b>	<b>4.550,00</b>	<b>-</b>	<b>13.305,00</b>	<b>-</b>	<b>715,58</b>	<b>14.020,58</b>
Ventes Truc à Troc	50,00	-	-	-	-	-
Conseil Consultatif Nord-Sud Nivelles	-	-	-	-	-	-
Kiwanis-Verviers	-	-	-	-	-	-
Appel aux secours inondations UVIRA	-	-	9.170,00	-	-	9.170,00
Province de Liège	500,00	-	-	-	500,00	500,00
Province du Brabant Wallon	4.000,00	-	4.000,00	-	-	4.000,00
Futur 21	-	-	-	-	-	-
Rotary Club de la vallée du Geer	-	-	-	-	-	-
Rotary Club de Wavre	-	-	-	-	-	-
Paroisse de Solwaster (Jalhay)	-	-	135,00	-	-	135,00
Paroisse de Blocry	-	-	-	-	-	-
Adm. Comm. Ottignies-Louvain-la-Neuve	-	-	-	-	-	-
Wereld Missie Hulp	-	-	-	-	-	-
Produits bancaires	-	-	-	-	-	-
AG / AC / Commissions	-	-	-	-	215,58	215,58
Autres via banque ou caisse	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>102.050,00</b>	<b>5.027,05</b>	<b>23.109,67</b>	<b>5.684,67</b>	<b>15.394,75</b>	<b>49.216,14</b>
<b>Report Banque + Caisse</b>	<b>67.657,59</b>					<b>59.219,28</b>

## ANNEXE 2 : Analyse des affectations des ressources (dépenses) 2020

DEPENSES	Budget 2020	1e	2e	3e	4e	TOTAL
		Trimestre	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Résultats 2020
<b>Projets / Partenaires UVIRA</b>	<b>45.300,00</b>	<b>9.862,98</b>	<b>14.711,63</b>	<b>8.047,00</b>	<b>3.522,00</b>	<b>36.143,61</b>
MKC Ecoles - Scolarité	8.000,00	-	3.914,00	-	3.522,00	7.436,00
MKC Centre de Santé & Maternité	5.000,00	-	-	-	-	-
MKC Groupements de Femmes et Agriculteurs		-	-	-	-	-
MKC Briqueterie		-	-	-	-	-
MKC Suivi des projets	500,00	-	-	-	-	-
MKC Coopérative Hongero - COOPRAU	1.800,00	-	95,33	-	-	95,33
MKC Makobola - Moulin		-	-	-	-	-
MKC Centre Polyvalent Kabindula	20.000,00	9.862,98	4.030,00	6.027,00	-	19.919,98
MKC Appui institutionnel - Salaires perm.	9.500,00	-	6.672,30	2.020,00	-	8.692,30
Projet "Nicolas" Audit Evaluation COOPRAU	500,00	-	-	-	-	-
MKC - Autres		-	-	-	-	-
<b>Autres projets</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-</b>	<b>8.031,00</b>	<b>-</b>	<b>5.000,00</b>	<b>13.031,00</b>
DESongo		-	-	-	-	-
Aide Humanitaire d'urgence	8.000,00	-	8.031,00	-	5.000,00	8.031,00
<b>Frais de transport</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.197,59</b>	<b>-</b>	<b>3.197,59</b>
Frêt UVIRA	5.000,00	-	-	3.197,59	-	3.197,59
<b>Frais de Promotion</b>	<b>6.500,00</b>	<b>1.022,86</b>	<b>-</b>	<b>426,00</b>	<b>774,60</b>	<b>2.223,46</b>
Art Récup	300,00	-	-	6,00	-	6,00
Mamys tricoteuses		-	-	-	-	-
Fournitures T-shirts, ...		-	-	-	-	-
Souper de promotion Céroux		-	-	420,00	-	420,00
Marché de Noël de Blocry	2.000,00	922,86	-	-	774,60	1.697,46
Marché de Noël de Solwaster		-	-	-	-	-
Site Internet	2.500,00	-	-	-	-	-
Communication, information	1.200,00	100,00	-	-	-	100,00
Contact Promotion		-	-	-	-	-
Autre	500,00	-	-	-	-	-
<b>Frais de Fonctionnement, Gestion</b>	<b>12.250,00</b>	<b>1.373,61</b>	<b>117,39</b>	<b>1.280,46</b>	<b>287,33</b>	<b>3.058,79</b>
Fournitures de bureau	1.000,00	-	54,00	-	-	54,00
Photocopies, impressions		3,60	-	-	-	3,60
Internet - téléphone		-	-	-	-	-
Timbres	500,00	47,60	-	11,80	-	59,40
Frais de déplacement	100,00	-	-	-	-	-
Frais bancaires (abonnements, transactions, ...)	250,00	13,25	7,50	7,50	92,60	120,85
Assurances	300,00	267,04	-	-	-	267,04
AG / CA / Commissions	100,00	62,00	-	287,16	-	349,16
PC, Imprimantes, ...		-	-	-	-	-
Legs Vanieuwenhuysen		980,12	55,89	974,00	194,73	2.204,74
Autres (Notaire, avocats, AFP,...)	10.000,00	-	-	-	-	-
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>77.050,00</b>	<b>12.259,45</b>	<b>22.860,02</b>	<b>12.951,05</b>	<b>9.583,93</b>	<b>57.654,45</b>

Annexe 3: RESULTATS 2020

<b>Résultat des opérations 2020</b>		<b>2019</b>
Recettes 2020	<b>49.216,14 €</b>	74.112,92 €
Dépenses 2020	<b>57.654,45 €</b>	40.540,40 €
<b>Résultat opérations 2020</b>	<b>- 8.438,31 €</b>	<b>33.572,52 €</b>
<b>Total liquidités disponibles début 2020</b>		
Banque - compte courant	<b>49.600,52 €</b>	17.107,59 €
Banque - compte d'épargne	<b>16.262,77 €</b>	16.266,28 €
Caisse	<b>1.794,30 €</b>	711,20 €
<b>Total liquidités début 2020</b>	<b>67.657,59 €</b>	<b>34.085,07 €</b>
<b>TOTAL AVOIRS DISPONIBLES FIN 2020</b>		
	<b>59.219,28 €</b>	<b>67.657,59 €</b>

ANNEXE 4.1 : BUDGET PREVISIONNEL RECETTES 2021

<b>BUDGET PREVISIONNEL 2021</b>	
<b>RECETTES</b>	
<b>Cotisations &amp; Dons</b>	<b>216.500,00</b>
Cotisations des Membres	500,00
Dons Membres & Sympathisants	16.000,00
Legs	200.000,00
Autres dons	
<b>Activités de Promotion</b>	<b>1.000,00</b>
Art'Récup	500,00
Mamies tricoteuses	500,00
Souper de promotion (Céroux)	
Autres	
<b>Financements Organismes Agréés</b>	<b>7.000,00</b>
Vie d'enfant - Kinderleven	7.000,00
Autres	
<b>Autres Financements</b>	<b>500,00</b>
Ventes Truc à Troc	
Conseil Consultatif N-S Nivelles	
Adm. Communale d'Ottignies-LLN	
Province du Brabant Wallon	
Province de Liège	500,00
Rotary Club - Vallée du Geer	
Futur 21	
Paroisse de Solwaster (Jalhay)	
Paroisse de Blocry	
AG/CA/Comm.	
Autres	
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>225.000,00</b>
Report Banque compte à vue	39.033,71
Report Banque compte d'épargne	16.262,77
Report Caisse	3.922,80
<b>Report Banque + Caisse 2020</b>	<b>59.219,28</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>284.219,28</b>

**ANNEXE 4.2 : BUDGET PREVISIONNEL DEPENSES 2021**

<b>BUDGET PREVISIONNEL 2021</b>	
<b>DEPENSES</b>	
<b>Projets/ Partenaires UVIRA</b>	<b>49.500,00</b>
Ecoles - Scolarité	8.000,00
Centre de Santé & Maternité	21.000,00
Group. de Fem. et Agric.	
Briqueterie	
Appui institutionnel - Etudes	9.500,00
Makobola - Atelier de couture	
Suivi des projets	1.000,00
Centre Polyv. Kabindula	10.000,00
<b>Autres projets</b>	<b>15.000,00</b>
Aide humanitaire d'urgence	5.000,00
Autre projet	10.000,00
<b>Frais de transport</b>	<b>3.000,00</b>
Frêt UVIRA	3.000,00
<b>Frais de Promotion</b>	<b>6.500,00</b>
Mamies tricoteuses	2.000,00
Site Internet	2.500,00
Communication	500,00
Contact promotion.	1.500,00
Autre	
<b>Frais de Fonctionnement</b>	<b>21.650,00</b>
Fournitures de bureau	500,00
Photocopies	
Internet - téléphone	
Timbres	100,00
Frais de déplacement	100,00
AG, CA et Commissions	500,00
Assurances	300,00
Frais bancaires	150,00
Autres (frais notaire)	20.000,00
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>95.650,00</b>